

प्रेपक,

राधा रत्नाली,
प्रमुख सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

कुलसचिव,
दून विश्वविद्यालय, केदारपुरम,
देहरादून।

शिक्षा अनुभाग-6 (उच्च शिक्षा)

देहरादून: दिनांक: 07 मई, 2013

विषय:— दून विश्वविद्यालय में एम0टैक, इन्वायरमेंटल टैक्नोलॉजी एवं एम0ए0 जापानी इंटीग्रेटेड प्रोग्राम को आरम्भ करने हेतु पदों के सृजन के संबंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या-451/232/आर-डी0यू/2013 दिनांक: 16.5.2013 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि दून विश्वविद्यालय हेतु निम्नांकित तालिका में शैक्षिक संवर्ग में सृजित कुल-06 पदों को उनके समुख अंकित वेतनमान में नियुक्ति होने अथवा शासनादेश निर्गत होने की तिथि, जो भी बाद में हो, से दिनांक: 28.2.2014 तक एवं अस्थायी व्यवस्थान्तर्गत आउट सोर्सिंग के माध्यम से सृजित कुल-02 पदों को 01 वर्ष के लिए भरे जाने की महामहिम श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं, बशर्ते कि ये पद इससे पूर्व ही बिना किसी सूचना के पूर्व समाप्त न कर दिये जाय—

क्र.सं.	पदनाम	पदों की संख्या	वेतनमान / ग्रेड पे
एम0टैक, इन्वायरमेंटल टैक्नोलॉजी—			
1.	एसोसिएट प्रोफेसर	01	₹15600-39100+8000
2.	असिस्टेंट प्रोफेसर	01	₹15600-39100+6000
3.	लैब टैक्निशियन	01	आउट सोर्सिंग द्वारा
	कुल—	03	
एम0ए0, जापानी इंटीग्रेटेड प्रोग्राम—			
1.	प्रोफेसर	01	₹37400-67000+10000
2.	एसोसिएट प्रोफेसर	01	₹15600-39100+8000
3.	असिस्टेंट प्रोफेसर	02	₹15600-39100+6000
4.	जूनियर असिस्टेंट	01	आउट सोर्सिंग द्वारा
	कुल—	05	योग— 03+05= 08 (आठ पद)

2— पदों के चयन के संबंध में कार्मिक विभाग, उत्तराखण्ड शासन द्वारा निर्धारित आरक्षण व्यवस्था का पालन सुनिश्चित किया जाना होगा। शैक्षिक पदों के चयन हेतु विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, नई दिल्ली द्वारा निर्धारित अर्हताओं तथा विश्वविद्यालय की परिनियमावली में उल्लिखित व्यवस्थानुसार पदों का दैनिक समाचार पत्रों में विज्ञापन प्रकाशित करनें की कार्यवाही सुनिश्चित करते हुये किया जाय।

3— पदों के सृजन का आशय यह नहीं है कि तत्काल नियुक्ति कर ली जाय, नियुक्ति प्रक्रिया तभी प्रारम्भ की जाय, जब विभागों में विषय संचालित करने हेतु पर्याप्त संख्या में छात्रों का प्रवेश उपलब्ध हो, न्यूनतम आवश्यकता के आधार पर ही शैक्षिक पद भरे जायें, तथा उसके संचालन के लिए सांविधिक संस्थाओं की अनुमोदन (यदि आवश्यक हो) प्राप्त कर लिया गया हो। इस संबंध में संबंधित सांविधिक संस्थाओं के मानकों का भी अनुपालन सुनिश्चित किया

क्रमसं: पृष्ठ-2

जाय। उक्त आउट सौर्सिंग के सृजित पदों को शासनादेश संख्या: 596/xvii-3/2011-09(17)/2004 दिनांक: 18 नवम्बर, 2011 परिशिष्ट-'क' में उल्लिखित व्यवस्थानुसार मानदेय का भुगतान किया जायेगा।

4— संस्था में एम०टैक, इन्वारमेंटल टैक्नोलॉजी पाठ्यक्रम प्रारम्भ करने हेतु उक्त तालिकानुसार राज्य सरकार द्वारा सृजित पदों की नियुक्ति की तिथि से वेतन-भत्तों का भुगतान प्रथम पांच वर्षों के लिए विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (यू०जी०सी०), नई दिल्ली द्वारा उनके पत्र संख्या: F.14-10/2013(Inno/ASIST) दिनांक: 30.3.2013 में दी गई स्वीकृति/वचनबद्धता के अनुसार वहन किया जायेगा।

5— यू०जी०सी० की उक्त अवधि के पश्चात विश्वविद्यालय द्वारा कार्मिकों के वेतन एवं पाठ्यक्रमों के संचालन की रिंथेति से उच्च शिक्षा विभाग को सूचित किया जाना होगा। उच्च शिक्षा विभाग द्वारा विश्वविद्यालय स्तर पर संचालित उक्त दानों पाठ्यक्रमों के निकट भविष्य में निरन्तर बने रहने की संभावना की समीक्षा करायी जायेगी। तदुपरांत राज्य सरकार द्वारा पदों की वचनबद्धता एवं वेतन आदि पर अग्रेतर कार्यवाही हेतु उचित निर्णय लिया जायेगा।

6— उक्त पदों के सृजन पर होने वाला व्यय—भार आलोच्य वित्तीय वर्ष 2013—2014 के आय—व्यय की अनुदान संख्या—11 के आयोजनागत मद के अधीन लेखाशीर्षक—2202—सामान्य शिक्षा—03—विश्वविद्यालय तथा उच्चतर शिक्षा—102—विश्वविद्यालयों को सहायता—05—दून विश्वविद्यालय—43—सहायक अनुदान/अंशदान/राज सहायता के सुसंगत खाते के नामें डाला जायेगा।

7— यह आदेश वित्त—विभाग के अशासकीय संख्या: 22(P)/XXVII(3)/2013 दिनांक: 30. मई, 2013 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।

भवदीया,

(राधा रत्नौड़ी)

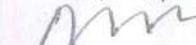
प्रमुख सचिव।

संख्या—५४/१२ / XXIV(6) 2013 तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. संयुक्त सचिव, विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, बहादुरशाह जफर मार्ग, नई दिल्ली।
2. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तराखण्ड।
4. वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
5. आयुक्त, गढ़वाल मण्डल, पौड़ी गढ़वाल।
6. निदेशक, उच्च शिक्षा, हल्द्वानी।
7. निदेशक, एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर, देहरादून।
8. वित्त अनुभाग—३ एवं वित्त अनुभाग—७, उत्तराखण्ड शासन।
9. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,



(श्याम सिंह)

अनु सचिव